

Informativa per le Imprese

(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)

La presente informativa è resa in relazione ai dati relativi a persone fisiche che agiscono per conto dell'Impresa (es. titolare di imprese individuale, legale rappresentante, soci, ecc.), nonché delle persone fisiche nominate quali "consulenti", ed espressamente delegate dalle Imprese.

1. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

I dati personali forniti sono trattati unicamente secondo le finalità statutarie dell'Ente in ossequio alla normativa sulla privacy (D.Lgs. 196/2003, Provvedimenti Garante Privacy, Best Practices) e successive modificazioni, nonché nel rispetto del Regolamento UE Data Protection n. 2016/679.

Lo statuto è visionabile sul sito dell'Ente all'indirizzo: <https://www.cassaedilesavona.com>

Le basi giuridiche che giustificano il trattamento dei Suoi dati sono:

- CCNL di settore vigente
- Decreto 81/2008
- D.Lgs. 163/2006
- Protocollo Prefettura del 6/6/2018
- Interesse pubblico
- Normative in materia di Durc

I dati verranno trattati, infatti, per:

- l'assolvimento dei compiti propri riconosciuti alla Cassa Edile dalle Parti Sociali contraenti i CCNL e dallo Stato in ordine ai Durc
- l'elaborazione e l'erogazione delle prestazioni spettanti relative agli istituti contrattuali.
- l'interesse pubblico di tutela del sistema contrattuale di settore dall'irregolarità contributiva, dal lavoro sommerso e dalla concorrenza sleale.
- gli adempimenti di legge e di contratto nei confronti degli Istituti previdenziali ed assistenziali e delle Pubbliche amministrazioni.

A titolo esemplificativo e non esaustivo i dati vengono trattati per:

- iscrizione alla Cassa Edile dell'Impresa e per la successiva gestione delle denunce mensili e dei versamenti correlati;
- gestione di distacchi e trasferte;
- rimborso delle ore di permesso degli RLS;
- gestione delle richieste di corsi per la formazione 16 ore prima;
- gestione rimborso alle Società di Lavoro interinale delle ore di CIG meteo;
- gestione rimborso trattamento integrativo malattia ed infortuni;
- riscossione quote e contributi sindacali, nonché degli eventuali contributi associativi;
- erogazione ai dipendenti della GNF, del FNAPE, di tutti le assistenze e i contributi previsti dai contratti collettivi applicabili
- gestione della distribuzione del vestiario
- accertamento adempimenti in ordine agli obblighi contributivi ai fini dell'emissione del Durc;
- gestione rimborsi spese sanitarie per infortuni in cantiere del titolare/socio lavoratore connesse all'Edilcard

- per accertamento, esercizio o difesa di un diritto derivante dall'attività istituzionale, in tutte le sedi amministrative o giurisdizionali ovvero per dimostrare di avere correttamente adempiuto agli obblighi altrimenti imposti al titolare dalla legge.

2. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

I dati forniti verranno cancellati una volta esaurita la finalità del relativo utilizzo. Considerando le finalità del trattamento, il termine di conservazione si calcola fino a 10 anni dall'ultima sospensione del codice previdenziale CSC che identifica le imprese con dipendenti.

3. Natura dei dati personali

Costituiscono oggetto del trattamento i Suoi dati personali, anche particolari, che verranno utilizzati per le finalità indicate a punto 1.

I dati raccolti e conservati sono inerenti essenzialmente a:

- Anagrafica: denominazione, natura, composizione societaria, sede e dati di contatto dell'impresa; nominativo, indirizzo e dati di contatto del legale rappresentante, altri elementi di identificazione.
- Lavorativa: numero e nominativi dei dipendenti, inizio e cessazione del rapporto di lavoro, retribuzioni e trattenute, opere effettuate o in corso;
- Dati bancari o di natura contabile;
- Dati particolari: eventuali adesioni ad una Associazione datoriale;
- Username e password nel caso di registrazione ai servizi online;
- Ogni altro dato utile od indispensabile per l'applicazione della Contrattazione Collettiva di settore.
- Dati anagrafici e di contatto, username e password del consulente del lavoro delegato

Vengono trattati i seguenti "particolari" ai sensi dell'art. 9 del Reg. UE 2016/679:

- adesione ad associazioni od organizzazioni datoriali.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori e necessari per l'assolvimento dei compiti propri riconosciuti alla Cassa Edile dalle Parti Sociali contraenti i CCNL

Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità da parte dell'Ente a corrispondere le prestazioni, agli obblighi di istituto e di legge.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità suindicate ai punti, i dati potranno/dovranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Impresa a cui si eroga il servizio;
- Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni alla Cassa Edile in ottemperanza agli obblighi di legge;
- Altre Casse Edili e loro organi di coordinamento;
- Gestore software per denunce telematiche MUT;
- Gestore software per sistema gestionale;

- Manutentore rete e software;
- Società di revisione contabile;
- Commercialista per contabilità e fisco;
- Studio legale per recupero crediti;
- Società di gestione paghe;
- Istituti bancari/finanziari che intrattengono rapporti con l'Ente;
- Società assicurativi;
- Fornitore vestiario;
- Istituti di Previdenza (INPS, INAIL e Prevedi);
- CNCE (Commissione Nazionale delle Casse Edili);
- ESE - Ente Sistema Edile della Provincia di Savona per formazione professionale;
- Fondi prepensionamenti per fondo nazionale;
- Sanedil per prestazioni sanitarie nazionali;
- BNI (Banca Nazionale Imprese);
- FNAPE (Fondo nazionale Ape);
- Fondo incentivo all'occupazione per fondo nazionale;
- RLTS;
- Agenzia delle Entrate;
- Associazioni imprenditoriali;
- Consulenti del lavoro dell'Impresa se delegato ad operare per suo conto;
- Componenti del Comitato di Gestione e del Collegio sindacale;
- Persone/soggetti autorizzati dal Titolare, ai sensi dell'art. 30 del Codice 29 del Regolamento, al trattamento di dati personali necessario a svolgere attività strettamente correlate all'erogazione di servizi, che siano impegnate alla riservatezza o abbiano adeguato obbligo legale di riservatezza.

6. Estremi identificativi del titolare e del responsabile del trattamento dati

Il titolare del trattamento è la Cassa Edile di Savona C.F. 8005350097 nella persona del suo Presidente (legale rappresentante pro tempore), Dario Amoretti, con recapito per la carica in via Molinero n° 12/r, Savona (Sv) tel. 019 80.57.59 — fax 019 80.14.69 — email info@cassaedilesavona.it

7. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del REG. UE 2016/679

La informiamo che nella Sua qualità di interessato, Lei ha, oltre il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, i diritti qui sotto elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta al Titolare del trattamento e/o al responsabile del trattamento, come indicati al punto 6, scrivendo una email al Punto Privacy e Data Breach: privacy@cassaedilesavona.it

Art. 15-Diritto di accesso

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.

Art. 16 — Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Art. 17 — Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Art. 18 — Diritto di limitazione del trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- 1) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- 2) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- 3) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- 4) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Art. 20 — Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Art. 21 — Diritto di opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Art. 22 — Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

8. Revoca del consenso al trattamento

Le è riconosciuta la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, scrivendo al Punto Privacy e Data Breach: privacy@cassaedilesavona.it oppure telefonando al n. 019 80.57.57

Al termine di questa operazione i suoi dati personali saranno rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile.

Se desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti da interessato di cui al precedente punto 7, può scrivere a privacy@cassaedilesavona.it oppure telefonando al n. 019 80.57.57.

A questo contatto l'Interessato deve segnalare anche eventuali episodi o rischi di perdita o violazioni di dati (Data Breach), nonché inoltrare tutte le richieste relative all'esercizio all'esercizio dei Diritti dell'interessato.

Prima di poterLe fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità e rispondere ad alcune domande. Una risposta sarà fornita al più presto.

Il Punto Privacy interno provvede a dare riscontro (positivo o negativo) all'interessato entro 30 giorni (1 mese) dalla richiesta.

Il termine per la risposta all'interessato può essere esteso fino a 90 giorni (3 mesi) in casi di particolare complessità.

9. Modifiche ed aggiornamenti

La presente informativa e più in generale la Privacy Policy dell'Ente è suscettibile di integrazioni e modifiche in virtù dell'evoluzione normativa, tecnologica, delle migliori prassi e sulla scorta delle esigenze interne di ristrutturazione dell'architettura logistica-amministrativa e digitale. L'Ente si impegna a dare adeguata segnalazione delle modifiche.



CASSA EDILE

della provincia di Savona

Via al Molinero 12/R - 17100 Savona

Tel. 019.805757 - fax 019.801469

www.cassaedilesavona.com

info@cassaedilesavona.com

Codice fiscale 80005350097

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Privacy europeo GDPR 2016/679

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, C.F. _____,

legale rappresentante/titolare della impresa _____, con sede in _____

Via _____

assunta visione e lettura dell'Informativa Privacy di Cassa Edile di Savona a me consegnata completa dell'esposizione dei Diritti dell'Interessato, consapevole che il conferimento dei miei dati e il relativo trattamento sono obbligatori e necessari per l'espletamento delle prestazioni richieste, presto consenso al trattamento dei miei dati personali, particolari e di salute nonché a ricevere le necessarie comunicazioni dell'Ente tramite sms o app.

Data _____ Firma _____

Allego carta di identità